



**HOUSE of
LOBKOWICZ**

Sales Coordinator

Lobkowicz Events Management, s.r.o. organizuje nezapomenutelné společenské akce v jedinečném prostředí lobkowiczských objektů (zámek Nelahozeves, hrad Střekov, Lobkowiczský palác na Pražském hradě, zámek Roudnice nad Labem). Staňte se součástí týmu sídlícího v jedinečných prostorách Lobkowiczského paláce v areálu Pražského hradu.

Do našeho obchodního týmu hledáme novou posilu na pozici **Sales Coordinator**. Nový parťák/parťačka bude mít na starost vyhledávání a oslovování nových klientů (cestovní agentury, eventové agentury, hotely, korporátní klienti a další), každodenní komunikace se stávajícími i novými klienty.

Co Vás čeká a nemine:

- vytváření a zpracování nabídek pro klienty,
- pečlivé udržování databáze,
- aktivní vyhledávání nových potenciálních klientů a jejich zadávání do databáze (Cold calls/ Follow-up calls),
- příprava prezentací a kalkulací pro klienty,
- účast na workshopech cestovního ruchu,
- samostatné vedení Site Inspections v Lobkowiczském paláci,
- samostatné vedení obchodních schůzek,
- aktivní účast na networkingových akcích.

Co od Vás potřebujeme:

- plynulý anglický jazyk,
- základní znalost organizování akcí,
- reprezentativní vystupování,
- pečlivost, orientace na detail, organizovanost
- znalost MS Office (excel, PowerPoint...)
- aktivní řidič – sk. B (výhodou).

Co Vám za to můžeme nabídnout:

- 5 týdnů placeného volna,
- příspěvek na MultiSport kartu,
- stravenkový paušál,
- příspěvek na penzijní připojištění (po odpracovaném roce),
- možnost občasné práce z domova,
- atraktivní místa výkonu práce – Lobkowiczský palác na Pražském hradě,
- práce na HPP se smlouvou na dobu neurčitou,
- vzdělávání zaměstnanců,
- zvýhodněné vstupy do objektů, slevy do muzejního shopu,
- motivační programy.

V případě, že Vás pozice zaujme, zašlete prosím Váš životopis v českém a anglickém jazyce na petra.matuscinova@lobkowicz.cz.