



**HOUSE of  
LOBKOWICZ**

## **Grantový Manager**

House of Lobkowicz hledá **zkušeného grantového manažera** pro své oddělení Partnerství a fundraisingu. Toto oddělení je součástí neziskové organizace Lobkowicz Collections, o.p.s., jež spadá pod House of Lobkowicz a spravuje jednu z nejstarších a nejrozsáhlejších soukromých sbírek v Evropě.

**Hledáme profesionála, odborníka na granty a dotace**, který bude samostatně řídit a zpracovávat dotační projekty, a zapojí se do významných projektů House of Lobkowicz.

### **Hlavní odpovědnosti:**

- zodpovědnost za vyhledávání grantových příležitosti a rozhodnutí o způsobilosti pro daný grant, následné zpracování grantových žádostí z různých dotačních programů (národních i mezinárodních),
- zodpovědnost za kompletní zpracování žádostí o dotaci, jejich řízení a administrace včetně reportingu, jejich vyúčtování ve spolupráci s účetním oddělením, psaní monitorovacích zpráv a žádostí o platby ve spolupráci s finančním oddělením,
- odpovědnost za správné podání, efektivní administraci a vyúčtování všech grantů i v období udržitelnosti,
- zodpovědnost za zajištění a kompletaci podkladů k dotaci, v součinnosti s projektovým manažerem,
- komunikace s klíčovými osobami v aparátu poskytovatele dotace, a to jak na národní, tak i na mezinárodní úrovni,
- poskytování potřebných informací ohledně grantových náležitostí všem klíčovým aktérům v House of Lobkowicz,
- monitoring a vyhodnocování grantových rizik,
- monitoring všech termínů spojených s grantem.

### **Co od Vás potřebujeme:**

- zkušenost s grantovým a dotačním řízením, minimálně 5 let na úrovni grantového manažera,
- zkušenost s velkými granty v objemu několika desítek milionů,
- orientace v mezinárodní dotační politice a znalost hlavních operačních programů,
- orientace v národní dotační politice,
- povědomí o finančním řízení,
- organizační schopnosti,
- koncepční myšlení,
- schopnost samostatné i týmové práce,
- velmi dobré komunikační schopnosti (psané i mluvené),
- velmi dobrou znalost anglického jazyka,
- velmi dobrou znalost MS Office a Excelu,
- časovou flexibilitu a odolnost vůči stresu.



**HOUSE of  
LOBKOWICZ**

**Co Vám nabízíme:**

- 5 týdnů dovolené,
- práci, která dává vyšší smysl,
- unikátní pracovní prostředí – Vaše kancelář je přímo na Pražském hradě,
- kultivovanou atmosféru rodinné firmy s více než 700 letitou tradicí,
- příspěvek na MultiSport kartu,
- stravenkový paušál, stravování přímo v paláci,
- příspěvek na penzijní připojištění (po odpracovaném roce),
- možnost občasné práce z domova,
- vzdělávání zaměstnanců,
- zvýhodněné vstupy do objektů, slevy do muzejního shopu,
- motivační programy,
- jógu na pracovišti.